

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом оргкомитета
регионального этапа ВсОШ
в 2023-24 учебном году
от 27.12.2023г.

Организационно-технологическая модель
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Республике Башкортостан в 2023/24 учебном году

I. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭ ВсОШ, олимпиада) составлена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 октября 2023 года № 804 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году», Требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году» (далее – Требования), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 сентября 2023 года № 2180 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023 – 2024 учебном году».

ОТМ РЭ ВсОШ определяет:

- порядок проведения соревновательных туров;
- порядок тиражирования заданий;
- порядок регистрации участников РЭ ВсОШ (далее – участники) и сопровождающих участников лиц (далее – сопровождающие лица);
- процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;
- порядок оценивания выполненных олимпиадных работ участников;
- процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуру рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- порядок подведение итогов.

1.2. Организатором РЭ ВСОШ является Министерство образования и науки Республики Башкортостан (далее – Министерство, организатор регионального этапа олимпиады).

1.2.1. Организатор РЭ ВСОШ:

устанавливает формат представления результатов участников РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету;

формирует оргкомитет РЭ ВСОШ и утверждает его состав;

формирует жюри РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

формирует региональные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их составы;

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в РЭ ВСОШ;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для РЭ ВСОШ, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

обеспечивает информационное освещение РЭ ВСОШ на официальном сайте в сети «Интернет»;

определяет квоты победителей и призеров РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету;

утверждает результаты РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров);

награждает победителей и призеров РЭ ВСОШ дипломами Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

1.3. Организационно-методическое сопровождение и координацию проведения олимпиады осуществляет ГАОУ ДО «Центр развития талантов» Аврора» (далее – региональный оператор).

1.3.1. Региональный оператор:

обеспечивает информационное сопровождение РЭ ВСОШ, в том числе размещение Программы проведения РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету с информацией о месте проведения, времени начала и окончания олимпиадного тура по каждому общеобразовательному предмету, сроков проверки работ участников, разбора заданий, показа работ участников, подачи участниками заявлений о несогласии с выставленными баллами, процедуры апелляции, ознакомления с итоговыми результатами участников РЭ ВСОШ;

осуществляет подготовку проектов нормативных документов, регламентирующих организацию и проведение РЭ ВСОШ в 2023-2024 учебном году;

представляет в Министерство аналитический отчет по итогам проведения РЭ ВСОШ;

обеспечивает тиражирование олимпиадных заданий по числу участников по каждому общеобразовательному предмету и одного экземпляра для председателя жюри;

осуществляет сканирование проверенных работ участников, отправку скан-копий проверенных работ участников на электронные адреса участников, отправку ссылки на разбор заданий, анализ работ участников, процедуру апелляции, подведение итогов по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает при необходимости участников проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

принимает меры по обеспечению жизни и здоровья участников во время проведения регионального этапа олимпиады с соблюдением санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов санитарного законодательства Российской Федерации;

обеспечивает условия для участия участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

участвует в приеме площадки проведения олимпиады по акту готовности пункта проведения олимпиады, который оформляется не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения РЭ ВСОШ (Приложение 1).

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для РЭ ВСОШ, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.4. Для организации и проведения олимпиады Министерство создает оргкомитет и утверждает его состав.

1.4.1. Организационный комитет РЭ ВСОШ:

определяет организационно-технологическую модель проведения регионального этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение РЭ ВСОШ в соответствии с Требованиями, порядком, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

осуществляет кодирование (обезличивание) и сканирование непроверенных олимпиадных работ участников;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает условия участникам с особыми потребностями в соответствии с Требованиями.

1.5. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками, Министерство определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждается Министерством.

1.5. 1. Жюри РЭ ВСОШ:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ участников;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и Требованиями;

представляет результаты РЭ ВсОШ ее участникам;

рассматривает апелляции участников с использованием информационно-коммуникационных технологий с обязательной записью процедуры с соблюдением мер информационной безопасности;

определяет победителей и призеров РЭ ВсОШ на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой не более 45% от общего числа участников;

предоставляет организатору РЭ ВсОШ результаты олимпиады (протоколы) для размещения их на официальном сайте в сети «Интернет»;

составляет и направляет организатору РЭ ВсОШ аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;

несет ответственность за конфиденциальность информации.

II. Порядок проведения соревновательных туров РЭ ВсОШ.

2.1. Участие в олимпиаде добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2.2. РЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 октября 2023 года № 804 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году».

2.3. Продолжительность регионального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Требованиями к проведению регионального этапа олимпиады.

2.4. РЭ ВсОШ в Республике Башкортостан проводится по 24 общеобразовательным предметам: литература, русский язык, информатика, биология, астрономия, экономика, право, обществознание, экология, математика, история, география, искусство (МХК), английский язык, французский язык, физика, химия, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), физическая культура, технология, немецкий язык, испанский язык, итальянский язык, китайский язык.

2.5. Площадки проведения РЭ ВсОШ (далее -ППО) определены Министерством. (Приложение 2).

Приказом образовательной организации, выступающей ППО, определяется оргкомитет проведения РЭ ВсОШ на площадке, назначается руководитель ППО, организаторы в аудиториях и вне аудиторий, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении РЭ ВсОШ.

Состав оргкомитета формируется из представителей педагогических, научно-педагогических работников, руководителей образовательной организации, выступающей ППО.

Руководитель площадки проведения РЭ ВСОШ, организаторы в аудиториях, технические специалисты назначаются из числа сотрудников образовательной организации, выступающей площадкой проведения олимпиады. Организаторы вне аудиторий назначаются из числа сотрудников образовательной организации, студентов старших курсов, волонтеров.

Оргкомитет ППО:

обеспечивает условия проведения РЭ ВСОШ на ППО в соответствии с Требованиями к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году;

координирует регистрацию участников, проведение теоретических и практических соревновательных туров, проверку выполненных олимпиадных работ участников РЭ ВСОШ, сканирование непроверенных работ участников, отправку сканов непроверенных работ участников региональному оператору в сроки, установленные Программой проведения РЭ ВСОШ на ППО.

Руководитель ППО:

должен ознакомиться с нормативными правовыми документами, методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение РЭ ВСОШ;

осуществляет подготовку ППО;

совместно с техническим специалистом контролирует техническую готовность ППО не позднее 16.00 накануне дня соревновательного тура;

проводит инструктаж работников ППО;

координирует работу лиц, привлекаемых к проведению регионального этапа олимпиады и находящихся на ППО в дни проведения регионального этапа олимпиады.

Организатор в аудитории обязан:

прибыть в ППО не позднее 9.20 мин;

при себе иметь паспорт;

провести необходимую подготовку в аудитории: проветрить, проверить исправность технического оборудования (при необходимости обратиться к дежурному техническому специалисту);

согласно Программе проведения с 09.30 до 10.35 произвести рассадку участников по одному человеку за парту согласно номеру в списке, при этом следить за тем, чтобы личные вещи не были внесены в кабинет;

в 10.35 пройти в штаб, получить у руководителя ППО запечатанный пакет с заданиями, подписать акт передачи пакета, не вскрывая пакет, вернуться в кабинет;

10.45 вскрыть пакет с заданиями при участниках с видеофиксацией (видео фиксация начинается не позднее 10.45);

раздать каждому участнику задания и бланк ответов распечатанной стороной вниз, черновик;

перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников;

следить за порядком в аудитории;

осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению регионального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету, пригласив Оргкомитет;

составить акт об удалении участника;

за 5 и 30 минут до окончания напомнить о времени окончания, напомнить об обязательном перенесении ответов в бланк ответа;

обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);

проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;

разложить принятые документы в следующем порядке: все бланки ответов, все задания, все черновики;

участник в обязательном порядке расписывается о сдаче (это список на столе организатора)

на камеру в присутствии последнего участника олимпиады пересчитать количество работ участников, запечатать их в новый конверт, написать номер аудитории, количество работ, класс. Передать запечатанные конверты в штаб координатору и подписать Акт о передаче работ. Каждый участник ставит подпись в листе регистрации при сдаче работы. Черновики и задания в конверт не упаковываются.

Организатору в аудитории во время проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету запрещается:

покидать аудиторию без уважительной причины;

использовать средства связи и электронно-вычислительную технику. Запрещается пользоваться телефоном в аудитории, где проводится соревновательных тур, вне аудитории на площадке проведения РЭ ВсОШ.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), во время проведения РЭ ВсОШ обязан:

прибыть в общеобразовательную организацию не позднее 09.20;

предъявить паспорт;

занять указанное ответственным за организацию и проведение РЭ ВсОШ место дежурства (регистрация участников, дежурство на этажах и между этажами);

ответственным за регистрацию участников и сопровождающих лиц необходимо разложить документы каждого участника в отдельный файл, поместив копию паспорта сверху;

отметить наличие каждого документа в листе регистрации (копия полиса не требуется, просто показывают наличие оригинала);

разложить документы в алфавитном порядке по классам и передать руководителю площадки для дальнейшей работы;

осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения школьного этапа Олимпиады по английскому языку;

следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

покидать место дежурства без уважительной причины;

использовать во время проведения регионального этапа телефон, смарт часы.

2.6. Проведение РЭ ВсОШ организуется в очном и дистанционном форматах по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, Росособнадзором:

в очном формате: соревновательные туры олимпиады в соответствии с Требованиями и расписанием РЭ ВсОШ;

в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий: процедуры анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, апелляции о несогласии с выставленными баллами, подведение итогов участия в РЭ ВсОШ.

При проведении процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами организуется трансляция в режиме видеоконференцсвязи. Показ выполненных олимпиадных работ с использованием ИКТ организуется посредством отправки скан-копий проверенных олимпиадных работ участников на электронный адрес участника.

2.7. Соревновательные туры проводятся по олимпиадным заданиям, разработанным уполномоченной организацией с привлечением членов центральных предметно-методических комиссий (далее – ЦПМК), в соответствии с определённым Министерством просвещения Российской Федерации графиком проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. К участию в олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством образования Республики Башкортостан;

победители и призёры регионального этапа олимпиады 2022-2023 учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в

своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения.

2.9. В случае если в муниципалитете Республики Башкортостан ни один участник муниципального этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимое для участия в олимпиаде количество баллов, то организатор муниципального этапа олимпиады направляет для участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету одного участника муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, но не менее 80 процентов от установленного Министерством количества баллов.

В случае отказа участника муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, от участия в региональном этапе олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету либо невозможности участвовать по объективным причинам, включая состояние здоровья, право на участие переходит к следующему по рейтингу участнику, набравшему не менее 80 процентов от установленного Министерством количества баллов.

2.10. В РЭ ВсОШ допускается участие участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, набравшего не менее 80 процентов от установленного Министерством количества баллов, имеющего высокие результаты участия в олимпиадах республиканского и всероссийского уровней по соответствующему профилю регионального этапа олимпиады предмету.

В таком случае от руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в оргкомитет РЭ ВсОШ подается ходатайство на участие в РЭ ВсОШ обучающегося. К ходатайству прикладывается характеристика обучающегося, грамоты, дипломы, подтверждающие высокие результаты участия в олимпиадах республиканского и всероссийского уровней.

Оргкомитет РЭ ВсОШ принимает решение об участии обучающегося в РЭ ВсОШ.

2.11. При проведении регионального этапа олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады, кроме того, должен иметь с собой:

справку из образовательной организации, удостоверяющую то, что участник является обучающимся данной образовательной организации, заверенную подписью и печатью руководителя,

страховой медицинской полис (оригинал);

согласие родителя (законного представителя) участника на обработку персональных данных;

согласие совершеннолетнего участника олимпиады на обработку персональных данных;

ксерокопия первой, второй страницы Устава образовательной организации (страницы с полным и кратким названием организации), в которой проходит обучение участник Олимпиады;

ксерокопия первой страницы паспорта;

медицинские справки участников (о возможности участия в Олимпиаде по состоянию здоровья, об отсутствии контактов с инфекционными больными, о возможности выполнять физические нагрузки (при участии в олимпиаде по физической культуре), выданные в 2023-2024 учебном году участковым педиатром, терапевтом;

бейдж участника олимпиады с указанием ФИО на лицевой стороне, для несовершеннолетнего участника на обратной стороне бейджа необходимо указать номер телефона родителя (законного представителя),

страховой полис при участии в олимпиаде по физической культуре.

2.12. Участники прибывают к месту проведения олимпиады не ранее, чем за 1,5 часа до начала с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил.

Время начала олимпиады – 09.00 по московскому времени.

2.13. Сопровождающие лица должны находиться в пункте поведения РЭ ВСОШ в специально отведенной аудитории.

2.14. Регистрация участников начинается за 1,5 часа до начала олимпиады.

2.15. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса или возрастной группы, которые они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, либо более старших классов или возрастных групп.

2.16. Участники с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в РЭ ВСОШ на общих основаниях.

2.17. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития. В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты – специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится региональный этап олимпиады.

2.18. Организация и проведение соревновательных туров олимпиады осуществляется в соответствии с Требованиями к организации и проведению РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету.

2.19. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения РЭ ВСОШ, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-

эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.20. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия. Оргкомитетом ППО составляется план (схема) размещения участников в местах проведения соревновательных туров (аудиториях). Места размещения участников нумеруются. Номера рабочих мест должны находиться в зоне видимости видеокамер и хорошо просматриваться.

2.21. Перед началом соревновательных туров сопровождающие участников лица предупреждаются о недопустимости контактов с участниками до окончания выполнения ими олимпиадных заданий. В случае такого контакта представитель организатора РЭ ВСОШ вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника.

2.22. Проведению соревновательных туров предшествуют инструктажи: для участников РЭ ВСОШ. Инструктаж зачитывается организатором в аудитории, в которой проводится соревновательный тур. Участникам РЭ ВСОШ сообщается о количестве соревновательных туров и их продолжительности, график разбора заданий, показа работ, приема заявлений о несогласии с выставленными баллами, апелляции, подведения итогов олимпиады, разрешенных и запрещенных средствах обучения и воспитания, принятия мер при нарушении требований к порядку проведения олимпиады;

для общественных наблюдателей, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении РЭ ВСОШ. Инструктаж организаторам олимпиады зачитывается руководителем площадки проведения РЭ ВСОШ.

Тексты инструктажей составляются региональным оператором с учетом Требований к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году.

2.23. На РЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету все места проведения соревновательных туров должны быть оборудованы средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения олимпиады, выполнения олимпиадных заданий участниками. В случае выполнения практических заданий вне аудиторий видеозапись осуществляется при наличии технических возможностей.

Начало видеофиксации в каждой аудитории – не позднее чем за 15 минут до времени начала соревновательных туров, окончание – после упаковки выполненных олимпиадных работ участников в конверт и передачи их представителю организатора.

Средства видеонаблюдения размещаются в местах проведения соревновательных туров (аудиториях) с соблюдением следующих требований: в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения.

Допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории; камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории таким образом, чтобы в

обзор видеокамеры попадали все участники олимпиады (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников олимпиады, организаторы в аудитории, стол раскладки и последующей упаковки олимпиадных заданий. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники олимпиады видны только со спины, недопустим.

2.24. Видеозапись не подлежит тиражированию, публикации и может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.25. В случае, если в соревновательных турах предусмотрены олимпиадные задания, требующие устного ответа, то видеофиксация должна осуществляться с записью звука.

2.26. Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся организатором регионального этапа до 1 июля года, следующего за годом проведения олимпиады.

2.27. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий выдаются организаторам регионального этапа олимпиады только после завершения соответствующего соревновательного тура регионального этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету во всех субъектах Российской Федерации.

2.28. В помещениях, лабораториях, где проводятся соревновательные туры, оргкомитетом организуется дежурство из числа членов жюри, оргкомитета или полномочных представителей организатора олимпиады.

Во время проведения соревновательных туров в местах проведения регионального этапа олимпиады могут присутствовать: представители организатора; члены оргкомитета; члены жюри; аккредитованные общественные наблюдатели; должностные лица Министерства образования Республики Башкортостан, Рособнадзора; медицинские работники; технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады; ассистенты; аккредитованные представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий).

2.29. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается: выносить из аудиторий и мест проведения РЭ ВСОШ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания; использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями по конкретному предмету.

Не допускается: умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования; умышленное создание условий, препятствующих работе жюри; умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

2.30. В случае нарушения участником Порядка и Требований представитель организатора регионального этапа олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в всероссийской олимпиаде школьников по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.31. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников по материалам видеозаписи, в адрес организатора регионального этапа олимпиады направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка.

Организатор РЭ ВсОШ рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка.

В случае если участник являлся участником заключительного этапа олимпиады, результаты его участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников также аннулируются.

III. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий

3.1. Комплект олимпиадных заданий включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников, критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплексов олимпиадных заданий осуществляется оргкомитетом олимпиады не ранее чем за 2 часа до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты). Упаковка проводится согласно распределению участников по аудиториям, в которых они будут выполнять олимпиадные задания. Количество конвертов с комплектами олимпиадных заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательного тура.

Процесс передачи комплектов олимпиадных заданий, их тиражирование, хранение и доставка в места проведения соревновательных туров сопровождается видеозаписью.

3.4. Представитель регионального оператора доставляет пакет с комплектами олимпиадных заданий в день проведения олимпиады не позднее чем за 15 минут до начала олимпиады. Получение (скачивание) материалов

олимпиады, тиражирование материалов олимпиады осуществляется в 09.00 в день проведения олимпиады в соответствии установленным графиком площадок получения олимпиадных материалов в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» (г. Уфа, ул. Мира,14), ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» (г. Уфа, ул. К. Маркса,12, учебный корпус № 9), ГБОУ РГИ им. Г. Альмухаметова (г. Уфа, ул. Р.Зорге,25/1) от Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования» (далее – ФГАУ ФИЦТО).

Компьютер, на котором производится расшифрование и тиражирование материалов РЭ ВсОШ, на период приема олимпиадных материалов от должен быть отключен от локальных сетей и Интернета.

Процедура получения, расшифрования, тиражирования материалов регионального этапа олимпиады сопровождается видеозаписью с фиксацией изображения на мониторах данных компьютеров.

IV. Регистрация участников и сопровождающих лиц

4.1. За 7 календарных дней до дня соревновательного тура начинается обязательная электронная регистрация участников олимпиады и сопровождающих педагогов (далее -регистрация). Регистрация участников олимпиады включает следующую информацию: ФИО, полное наименование образовательной организации, в которой обучается участник олимпиады (в соответствии с Уставом образовательной организации), дата рождения, СНИЛС, номер, серия паспорта (свидетельства о рождении), класс, предмет олимпиады, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, ФИО родителя (законного представителя), номер мобильного телефона родителя (законного представителя).

Регистрация сопровождающих педагогов включает следующую информацию: ФИО, место работы, должность, преподаваемый предмет, номер мобильного телефона, адрес электронной почты.

Электронная регистрации участников олимпиады и сопровождающих педагогов заканчивается за 3 календарных дня до соревновательного тура.

Электронная регистрации участников олимпиады осуществляется самостоятельно участниками с указанием адреса личной электронной почты, на которую будет направлен образ проверенной олимпиадной работы участника олимпиады.

Сопровождающие лица назначаются приказом муниципального органа управления образования о направлении команды на олимпиаду, предъявляемом сопровождающим лицом в день регистрации участников на олимпиаду.

V. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников

5.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады члены жюри проверяют сканированные (распечатанные) копии обезличенных олимпиадных работ участников.

5.2. Для кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников оргкомитетом создается шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек. Свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключающем доступ третьих лиц.

Места работы шифровальных комиссий должны быть оборудованы: средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения сканирования и печати скан-копий олимпиадных работ участников вплоть до их передачи для осуществления процедуры проверки;

станциями сканирования олимпиадных работ участников ВсОШ с выходом в интернет.

Камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали рабочие места всех членов шифровальной комиссии, процесс сканирования олимпиадных работ участников (включая компьютер, принтер и сканер), стол раскладки и последующей упаковки копий олимпиадных работ участников.

5.3. Члены шифровальной комиссии получают запечатанные конверты с выполненными олимпиадными работами участников.

5.4. Титульные листы и бланки (листы) ответов участников кодируются членами шифровальной комиссии. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется ручкой с чернилами черного цвета соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.п.).

5.5. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника.

5.6. После кодирования выполненных олимпиадных работ титульные листы изымаются, а заполненные бланки (листы) ответов сканируются представителями оргкомитета в высоком разрешении (не менее 300 точек на дюйм) в полноцветном режиме.

5.7. Все титульные листы (отдельно для каждого класса либо возрастной группы и каждого тура) упаковываются в конверты и передаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до проведения процедуры декодирования.

5.8. Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Обезличенные скан-копии всех выполненных участниками олимпиадных работ должны быть загружены на ресурс, определённый Министерством просвещения РФ, до момента передачи копий выполненных олимпиадных работ участников для осуществления процедуры проверки.

По завершении процедуры сканирования представители оргкомитета производят печать скан-копий олимпиадных работ участников с разрешением не менее 300 точек на дюйм (dpi) и передают распечатанные копии и электронный архив скан-копий работ участников председателю / заместителю председателя жюри для осуществления процедуры проверки.

5.9. В случае неудовлетворительного качества скан-копии олимпиадной работы участника председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании оригинала работы участника. Повторное сканирование олимпиадной работы участника осуществляется оргкомитетом с последующей передачей скан-копии председателю / заместителю председателя жюри для проверки.

5.10. Шифровальная комиссия составляет электронную сводную таблицу, содержащую только шифры участников, в формате *.XLSX или *.XLS (MS Excel) для внесения баллов по итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников членами жюри. Данная таблица передается для работы председателю / заместителю председателя жюри.

5.11. По завершении процедуры проверки обезличенные распечатанные копии олимпиадных работ и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются председателем / заместителем председателя жюри в оргкомитет для декодирования. Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено до начала процедуры показа работ. Декодированная таблица передается председателю / заместителю председателя жюри до начала процедуры показа олимпиадных работ.

VI.. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

6.1. Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом.

6.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений проводят члены жюри. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри доводит до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

6.3. После проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений осуществляется показ проверенных копий выполненных олимпиадных работ посредством отправки проверенных жюри скан-копий работ участников на адреса электронной почты участников РЭ ВСОШ.

VII.. Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами

7.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем. Для качественного проведения процедуры апелляции в состав апелляционной комиссии должны входить не менее трех членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

7.2. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме (форма заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами в приложении к Требованиям по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году). При проведении данной процедуры с использованием ИКТ заявление подается на адрес электронной почты olimpiadarb@yandex.ru. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, установленные организатором. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время и месте в соответствии с программой олимпиады. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5. Время рассмотрения апелляции должно быть строго регламентированными не превышать 10 минут на одного участника.

7.6. Для рассмотрения апелляций членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, таблицы предварительных результатов участников.

7.7. Помещения, где проводятся апелляции, должны быть оборудованы средствами видеозаписи с записью звука. Видеофиксация осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

7.8. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»); информирует участников о принятом решении.

7.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

7.10. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

7.12. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (форма протокола результатов апелляции в Требованиях по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году).

7.13. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей и призёров регионального этапа ВСОШ.

7.14. Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами; журнал (листы) регистрации апелляций; протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

7.15. При рассмотрении апелляции, кроме членов апелляционной комиссии, могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, Росособнадзора, представители организатора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору.

VIII. Подведение итогов РЭ ВСОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призёр / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников РЭ ВСОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров РЭ ВСОШ.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём (форма протокола итоговых результатов жюри в

приложении к Требованиям по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году).

8.4. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников РЭ ВСОШ, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников (форма протокола индивидуальных результатов РЭ ВСОШ в приложении к Требованиям по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году), а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету (форма аналитического отчета жюри в приложении к Требованиям по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году).

8.5. Публикация индивидуальных результатов участников РЭ ВСОШ осуществляется на 14-й календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

8.6. В день подписания протокола, его копия и обезличенное приложение (рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников) должна быть загружена на ресурс, определённый Министерством просвещения РФ. Сведения в обезличенном приложении к протоколу не должны содержать персональные данные участников (фамилии, имена и отчества).

8.7. В течение 5 дней после подведения итогов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обезличенные скан-копии проверенных работ всех участников должны быть загружены на ресурс, определённый Министерством просвещения РФ.

Акт
готовности площадки проведения олимпиады

Настоящий акт составлен о том, что «___» _____ 20__ г.
работником

указать название организации

фамилия, имя, отчество сотрудника

указать должность работника

принята площадка проведения олимпиады (ППО)
В ППО подготовлено:

№	наименование	количество	примечания
1	Аудиторий для соревновательных теоретических туров		
2	Аудиторий для соревновательных практических туров		
3	Рабочие места участников		
4	Штаб ППО		
	Принтеры + сканеры + компьютеры		
	Средства видеонаблюдения		
	Технические устройства, необходимые для проведения олимпиады (устройство воспроизведения аудиозаписей)		
	Средства цифровой аудиозаписи для записи устных ответов		
5	Помещение для жюри		
6	Помещение для сопровождающих лиц		
7	Условия для регистрации участников		

8	Помещение для медицинского работника		
9	Видеокамеры		
10	Приказ образовательной организации о назначении ответственных за проведение олимпиады		

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения олимпиады. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Региональный координатор

_____ / _____ /

Руководитель ППО

_____ / _____

Приложение 2
к организационно-технологической модели
проведения РЭ ВсОШ в Республике
Башкортостан в 2023/24 учебном году

Площадки проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Республике Башкортостан в 2023-2024 учебном году

№	Наименование образовательной организации	Общеобразовательные предметы	Даты проведения	Примечания
1.	ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	1.Французский язык	10, 11 января	
		2.Испанский язык	15, 16 января	
		3.Информатика	20, 22 января	
		4.Экономика	26 января	
		5.Математика	31 января, 1 февраля	
		6.Итальянский язык, китайский язык	6, 7 февраля	
		7.Немецкий язык	10, 12 февраля	
		8.Право	19 февраля	
2.	ФГБОУ ВО «Башкирский государственный аграрный университет»	1.Астрономия	13 января	
3.	ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России	1.Биология (теоретический тур 9-11 классы), практический тур 11 класс)	25,27 января	
		2. Химия (практический тур -9 класс)	19 января	
4.	ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет»	1.Химия (теоретический тур 9-11 классы, практический тур -10,11 классы)	18,19 января	

		2.Физика	29,30 января	
		3.Экология	8,9 февраля	
5.	ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»	1.Русский язык	17 января	
			27 января	
		2.История	23, 24 января	
		3.География	15 февраля	
		4.Физкультура	16, 17 февраля	
		5.ОБЖ	28, 29 февраля	
		6.Биология (практический тур – 10,11 классы)	27 января	
6.	ГБОУ РГИ им. Г. Альмухаметова	Искусство (МХК)	12 января	
7.	ГБОУ РХГИ им. Давлеткильдеева	1.Литература	13 февраля	
		2.Обществознание	2.3 февраля	
8.	ГБОУ БРГИ № 1 им. Р. Гарипова	1. Английский язык	20, 21 февраля	
9.	ГБОУ РПМГ № 1	1. Технология	26, 27 февраля	