ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИНИЦИАТИВЕ ПО ПОИСКУ И РЕАЛИЗАЦИИ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ «СИРИУС.ЛЕТО: НАЧНИ СВОЙ ПРОЕКТ» В 2026/2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийской образовательной инициативе по поиску и реализации научно-технологических проектов «Сириус.Лето: начни свой проект» в 2026/2027 учебном году (далее — Положение) определяет порядок, условия, этапы и сроки проведения Всероссийской образовательной инициативы по поиску и реализации научно-технологических проектов «Сириус.Лето: начни свой проект» (далее — Программа), а также организационно-технологическую модель проведения Программы.

1.2. Организатором Программы является Образовательный Фонд «Талант и успех» (далее — Фонд).

1.3. Программа проводится с целью создания дополнительных механизмов вовлечения детей и молодежи в работу над актуальными задачами российской науки, индустрии и бизнеса.

1.4. Задачи Программы:

1) вовлечение школьников в решение актуальных проектных задач для их региона и страны в целом, сформулированных партнерами Программы;

2) реализация творческого и интеллектуального потенциала студентов в качестве наставников проектной команды школьников при решении проектной задачи, разработке и реализации проекта;

3) содействие эффективному сотрудничеству региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее — региональные центры), образовательных организаций высшего образования (далее — вузы), научно-исследовательских, образовательных, индустриальных и иных организаций (далее — партнеры).

1.5. Официальный сайт Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно — официальный сайт Программы, сеть «Интернет») https://siriusleto.ru.

1.6. Официальным языком проведения Программы является русский язык.

1.7. Участие в Программе происходит на добровольной безвозмездной основе. Взимание платы за участие в Программе не допускается.

2. Организация проведения Программы

2.1. В целях общей координации организации и проведения Программы Фондом создается организационный комитет (далее — Оргкомитет) в составе председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета и членов Оргкомитета.

2.2. Оргкомитет Программы:

1) определяет организационно-технологическую модель Программы, в том числе утверждает формат и сроки проведения Программы, регламент участия в Программе, регламенты подключения к информационно-технологической платформе «Сириус.Онлайн» (https://my.sirius.online/) (далее — Система), методические рекомендации по организации работы проектных команд и организации итоговых мероприятий;

2) осуществляет техническую экспертизу проектных задач от партнеров Программы, обеспечивает предоставление подробной обратной связи инициатору проектной задачи в формате рекомендаций в соответствии с регламентом;

3) формирует экспертную комиссию Программы, осуществляющую содержательную экспертизу проектных задач от партнеров Программы;

4) формирует списки кандидатов для участия в специальной программе содействия занятости (трудоустройства) студентов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее — Минобрнауки России);

5) сопровождает официальный сайт Программы в сети «Интернет»;

6) сопровождает Систему, в том числе определяет формы заявок, отчетов, функции (уровень доступа) координаторов Программы, регламент внесения изменений в состав проектных команд;

7) определяет координатора Программы из числа работников Фонда;

8) проводит ежемесячные встречи с региональными координаторами Программы в формате видеоконференцсвязи;

9) организует продвижение Программы среди целевой аудитории;

10) принимает предложения по совершенствованию и развитию Программы.

2.3. В Программе принимают участие:

а) обучающиеся по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего образования (6–9 классы), образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы), образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (1–2 курсы) в образовательных организациях Российской Федерации, государств —

участников Содружества Независимых Государств, а также в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере общего образования на русском языке в иностранных государствах (далее соответственно — участники Программы, участники проектной команды);

б) обучающиеся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) вузов и научных организаций Российской Федерации и граждане Российской Федерации, обучающиеся по аналогичным образовательным программам высшего образования в иностранных вузах, педагогические работники региональных центров, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования (далее соответственно — наставники проектной команды, наставники Программы);

в) работники индустриальных, научно-исследовательских, образовательных и иных организаций-партнеров Фонда или региональных центров (далее – партнеры Программы);

г) работники региональных центров или организаций, уполномоченных органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, в тех субъектах Российской Федерации, в которых региональные центры еще не созданы (далее – региональные координаторы Программы);

д) работники вузов, в которых обучаются кандидаты в наставники и наставники проектных команд (далее – координаторы Программы от вузов);

е) эксперты и ведущие специалисты технологических компаний, образовательных и научных организаций (далее – члены экспертной комиссии Программы).

2.4. Для участия в Программе лица, перечисленные в пункте 2.3 Положения, регистрируются в Системе и подают заявки на участие в Программе в сроки, установленные в подпункте 3.1.1 Положения, заполнив все обязательные поля.

2.5. Актуальная информация о Программе, в том числе сроки регистрации в Системе, публикуется на официальном сайте Программы в сети «Интернет» (https://siriusleto.ru). Участники самостоятельно отслеживают информацию о Программе.

3. Сроки и этапы проведения Программы

3.1. Программа проводится в период с 01 августа 2026 г. по 31 июля 2027 г. и включает следующие этапы:

3.1.1. Начальный этап Программы (01 августа — 31 октября 2026 г.):

– загрузка проектных задач партнерами Программы в Систему (с 01 августа до 10 сентября 2026 г.);

– проведение экспертизы поступивших проектных задач (с 15 августа до 25 сентября 2026 г.);

– регистрация в Системе региональных координаторов Программы (до 15 сентября 2026 г.);

– регистрация в Системе координаторов Программы от вузов (до 15 сентября 2026 г.);

– регистрация в Системе кандидатов на роль наставника проектной команды, работа с базой проектных задач (с 15 по 30 сентября 2026 г.);

– конкурсный отбор наставников проектных команд (с 15 сентября по 05 октября 2026 г.);

– регистрация в Системе кандидатов на роль участника проектной команды, работа с базой проектных задач (с 05 по 25 октября 2026 г.);

– конкурсный отбор участников проектных команд, формирование проектных команд (с 05 по 31 октября 2026 г.).

3.1.2. Основной этап Программы (01 ноября 2026 г. — 15 апреля 2027 г.):

– загрузка установочных отчетов наставников Программы в Систему (с 01 по 16 ноября 2026 г.);

– проведение установочных мероприятий Программы (с 01 по 30 ноября 2026 г.);

– решение проектных задач проектными командами (с 01 ноября 2026 г. по 15 апреля 2027 г.);

– загрузка промежуточных отчетов наставников Программы в Систему (с 14 по 28 февраля 2027 г.);

– презентация проектных решений участниками Программы на значимых региональных мероприятиях, загрузка подтверждающих документов (дипломов, сертификатов) об участии в значимых региональных мероприятиях (с 15 января по 14 апреля 2027 г.).

3.1.3. Итоговый этап Программы (15 апреля — 30 июля 2027 г.):

– проведение итоговых отчетных мероприятий Программы (с 15 апреля по 31 мая 2027 г.);

– презентация проектных решений участниками Программы на значимых региональных мероприятиях, загрузка подтверждающих документов (дипломов, сертификатов) об участии в значимых региональных мероприятиях (с 15 апреля по 31 мая 2027 г.);

– загрузка итоговых отчетов о реализации проектов (решении проектной задачи) наставниками проектных команд (с 1 мая по 15 июня 2027 года);

– анализ отчетов о реализации проектов (решении проектной задачи) работниками партнеров Программы, направление сертификатов участникам и наставникам проектных команд, успешно реализовавшим проектную задачу (с 15 мая по 30 июля 2027 г.);

– проведение итоговой конференции Программы (с 23 по 26 июля 2027 г.);

4. Порядок проведения Программы

4.1. Проведение Программы предполагает решение проектными командами проектных задач от партнеров Программы, которые были отобраны экспертной комиссией Программы.

4.2. Партнеры Программы:

1) определяют ответственного работника, который регистрируется в Системе и подает заявку на участие в Программе;

2) разрабатывают и загружают в Систему в сроки, установленные в подпункте 3.1.1 настоящего Положения, проектные задачи, предлагаемые для решения;

3) описывают проектные задачи, которые стоят перед участниками и наставниками проектных команд, предоставляют методики, программное обеспечение, расходные материалы, реактивы, компоненты, необходимые для реализации проекта;

4) определяют количество наставников проектных команд, ограничения по количеству участников (максимальное/минимальное) в проектных командах;

5) дорабатывают проектные предложения по результатам экспертизы в сроки проведения экспертизы, установленные в подпункте 3.1.1 Положения;

6) рассматривают заявки кандидатов в наставники проектной команды, утверждают или отклоняют их по результатам собеседования (по согласованию) и анализа материалов, приложенных к заявке: резюме со списком достижений и плана решения проектной задачи;

7) определяют консультанта проектной команды для работы с проектными командами и их наставниками;

8) определяют порядок, формат (очный/дистанционный/гибридный) и периодичность встреч с проектными командами;

9) проводят установочные лекции и организационные встречи, учебные занятия (лекции, семинары и т.д.) для проектных команд (по запросу);

10) передают информацию о ходе реализации проектов по запросу координатора Программы;

11) принимают участие в установочных, промежуточных и итоговых отчетных мероприятиях Программы;

12) оценивают решения, предложенные проектными командами на итоговом этапе Программы.

4.3. Экспертная комиссия Программы:

1) проводит экспертизу проектных задач, загруженных партнерами Программы, в сроки, установленные в подпункте 3.1.1 Положения, в соответствии с принципами целесообразности, компетентности, объективности, а также соблюдения норм профессиональной этики;

2) составляет рекомендации партнерам по доработке проектных задач в случае необходимости;

3) принимает решение о согласовании или отклонении проектной задачи для реализации в рамках Программы.

4.4. В целях содействия реализации Программы в регионах организационную и методическую поддержку проектным командам оказывают региональные центры, а также вузы, в которых обучаются наставники Программы.

4.5. Региональным координатором Программы является ответственный работник регионального центра. В тех субъектах Российской Федерации, в которых региональные центры не созданы, региональный координатор назначается региональным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования. К участию в Программе допускается только один региональный координатор Программы от региона.

4.6. Региональный координатор Программы:

1) регистрируется в Системе, подает заявку на участие в Программе в качестве регионального координатора Программы;

2) приглашает региональные индустриальные, научно-исследовательские, образовательные и иные организации к участию в Программе в качестве партнеров Программы;

3) организует продвижение Программы в регионе среди целевой аудитории;

4) проверяет заявки партнеров, наставников и участников Программы от своего региона;

5) осуществляет общую координацию работы над проектными задачами между партнерами Программы, вузами, наставниками и участниками Программы от своего региона, содействует подбору наставников для участников Программы от своего региона;

6) организует методическое сопровождение проектных команд от своего региона;

7) отвечает за актуальность сведений о составе проектных команд от своего региона, при необходимости, вносит изменения в сведения о составе

проектных команд Программы в порядке, установленном пунктом 4.29 Положения;

8) по запросу координатора Программы передает информацию о ходе реализации Программы в регионе;

9) принимает участие в ежемесячных встречах с координатором Программы в формате видеоконференцсвязи;

10) формирует, размещает на сайте регионального центра в сети «Интернет» и актуализирует перечень значимых региональных мероприятий, на которых участники Программы могут представить результаты работы над решением проектных задач;

11) организует и проводит установочные, промежуточные и итоговые отчетные мероприятия Программы в регионе с учетом методических рекомендаций Фонда;

12) по окончании Программы предоставляет Фонду отчет о проведении Программы в регионе;

4.6.1. По результатам участия в Программе Региональный координатор Программы может быть награжден благодарственным письмом по решению Оргкомитета.

4.7. Координатором Программы от вуза является ответственный работник вуза, кандидатура которого согласована руководителем вуза. К участию в Программе допускается только один координатор Программы от вуза.

4.8. Координатор Программы от вуза:

1) регистрируется в Системе, подает заявку на участие в Программе в качестве координатора Программы от вуза;

2) оказывает работникам вуза необходимую организационную помощь в процессе представления проектных задач для участия в Программе;

3) организует работу по привлечению студентов и аспирантов своего вуза к участию в Программе в роли наставников Программы;

4) согласует студентов-наставников Программы от вуза, загрузивших в Систему установочные отчеты на включение в специальную программу содействия занятости (трудоустройства) студентов Минобрнауки России, с учетом того, что от вуза не может быть рекомендовано более 100 наставников Программы;

5) осуществляет координацию работы над проектными задачами своего вуза, включая работу с наставниками Программы;

6) организует методическое сопровождение проектных команд, наставниками которых являются студенты и аспиранты вуза;

7) отвечает за актуальность сведений о составе проектных команд, при необходимости, вносит изменения в состав проектных команд в порядке, установленном пунктом 4.29 Положения;

8) по запросу координатора Программы передает информацию о работе проектных команд, наставниками которых являются студенты и аспиранты вуза;

9) обеспечивает координацию процесса трудоустройства или оформления по договорам гражданско-правового характера наставников в вузе в соответствии с условиями и требованиями программы содействия занятости (трудоустройства) студентов Минобрнауки России;

10) организует участие работников вуза в установочных, промежуточных и итоговых отчетных мероприятиях Программы.

4.8.1. По результатам участия в Программе Координатор Программы от вуза может быть награжден благодарственным письмом по решению Оргкомитета.

4.9.Состав проектной команды формируется из наставника и участников Программы. Проектная команда может состоять из одного наставника и от одного до шести участников Программы.

4.10. Для регистрации в Системе кандидаты в наставники проектной команды подают заявку на участие в Программе и прилагают к ней единым файлом в формате PDF резюме со списком своих достижений в научной, педагогической и профессиональной деятельности за последние 2 года.

4.11. Техническую проверку заявок кандидатов на роль наставника проектной команды на соответствие формальным признакам (корректность заполнения заявки) осуществляют работники Фонда и региональные координаторы Программы.

4.12. Кандидаты в наставники проектной команды, заявки которых успешно прошли техническую проверку, вправе выбрать проектные задачи для решения в сроки, установленные в подпункте 3.1.1 Положения.

4.13. Кандидаты на роль наставника проектной команды, заявки которых успешно прошли техническую проверку:

1) вправе подать заявку на любое количество проектных задач;

2) загружают план работ по решению каждой выбранной проектной задачи (файл с разработанным планом загружается в Систему и становится доступным для просмотра работнику партнера);

3) вправе взять в работу не более двух проектных задач.

4.14. Рассмотрение кандидатуры наставника осуществляется работником партнера в течение 7 календарных дней с момента выбора кандидатом в наставники проектной команды проектной задачи партнера.

4.15. Кандидаты на роль наставника проектной команды, утвержденные работником партнера для решения выбранной проектной задачи, становятся наставниками Программы после того, как берут проектную задачу в работу.

4.16. Наставники Программы:

1) рассматривают заявки кандидатов на роль участника проектной команды, утверждают или отклоняют их на основании анализа мотивационного письма и результатов собеседования (по согласованию);

2) проводят встречи с участниками проектной команды очно или используя дистанционные технологии в соответствии с определенным вместе с партнером графиком работы над проектом и методическими рекомендациями Фонда по организации работы проектных команд;

3) принимают участие в установочных, промежуточных и итоговых отчетных мероприятиях Программы;

4) подготавливают и загружают в Систему установочный, промежуточный и итоговый отчет наставника проектной команды о результатах и работе проектной команды в соответствии с количеством проектов, по которым успешно пройден конкурсный отбор.

4.17. Наставники проектных команд из числа студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования — программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в вузах, подведомственных Минобрнауки России, рекомендуются к участию в специальной программе содействия занятости (трудоустройства) студентов Минобрнауки России при выполнении следующих условий:

1) наставник проектной команды не старше 35 лет на момент начала основного этапа Программы (01 ноября 2026 г.);

2) в проектной команде наставника работает не менее двух участников Программы;

3) наставник проектной команды загрузил установочный отчет (отчет о начале работы команды над решением проектной задачи) в Систему в соответствии со сроками и требованиями, размещенными на официальном сайте Программы;

4) координатор Программы от вуза, в котором обучается наставник проектной команды, зарегистрирован в Системе;

5) наставник проектной команды не трудоустроен в вузе; исключение составляют случаи временной занятости студента (выполнение проектов в рамках грантовой поддержки, оказание услуг или выполнение работ по договору гражданско-правового характера).

4.18. Количество студентов-наставников, рекомендованных к участию в специальной программе содействия занятости (трудоустройства) студентов

Минобрнауки России от одного вуза, не может быть более 100 человек. В случае, если количество наставников в вузе, выполнившем требования пункта 4.17 Положения, превышает установленное пороговое значение, решение о кандидатурах наставников, с которыми будет осуществляться работа в рамках специальной программы содействия занятости (трудоустройства) Минобрнауки России, остается за координатором Программы от вуза.

4.19. В случае изменения механизма реализации специальной программы содействия занятости (трудоустройства) студентов Минобрнауки России условия, порядок и иные требования к участию наставников проектных команд в указанной программе устанавливаются отдельным регламентом.

4.20. Для регистрации в Системе кандидаты в участники проектной команды подают заявку на участие в Программе и прилагают к ней согласие родителя (законного представителя) в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

4.21. Техническую проверку заявок кандидатов в участники проектной команды на соответствие формальным признакам (корректность заполнения заявки) осуществляют работники Фонда или региональные координаторы Программы.

4.22. Кандидаты в участники проектной команды, заявки которых успешно прошли техническую проверку, вправе выбрать проектные задачи для решения в сроки, установленные в подпункте 3.1.1 Положения.

4.23. Кандидаты на роль участника проектной команды, успешно прошедшие техническую проверку:

– вправе подать заявку на участие в решении любого количества проектных задач;

– прилагают уникальное мотивационное письмо для рассмотрения каждым выбранным наставником;

– вправе участвовать в работе одной проектной команды под руководством наставника проектной команды (могут взять в работу только один проект).

4.24. Рассмотрение кандидатуры участников проектной команды осуществляется наставником в течение 7 календарных дней с момента выбора кандидатом в участники проектной команды наставника и проектной задачи.

4.25. Кандидаты в участники проектной команды, утвержденные наставниками Программы для решения выбранной проектной задачи, становятся участниками проектной команды Программы после того, как берут проектную задачу в работу.

4.26. Участники проектной команды Программы:

1) участвуют в работе проектной команды в соответствии с планом работ по решению проектной задачи, предложенным наставником проектной команды;

2) принимают участие в установочных, промежуточных и итоговых отчетных мероприятиях Программы;

3) подготавливают и загружают в Систему сертификат или диплом, подтверждающий участие в значимом региональном мероприятии, на котором состоялось представление решения проектной задачи.

4.27. В случае отказа от работы над проектом участник проектной команды обязан письменно уведомить об этом наставника проектной команды и регионального координатора Программы, а наставник проектной команды – координатора Программы от вуза и регионального координатора Программы.

4.28. Координаторы Программы от вузов и региональные координаторы Программы вправе вносить изменения в составы сформированных проектных команд после установленных Оргкомитетом сроков, в порядке, установленном пунктом 4.29 настоящего Положения.

4.29. Регламент внесения изменений в составы проектных команд:

1) Координатор Программы от вуза или региональный координатор Программы готовит и направляет Координатору Программы запрос через обращение в техническую поддержку (help@sirius.online) с краткой справкой о целесообразности внесения изменений в состав соответствующей проектной команды и сведениями о новых участниках или наставниках Программы;

2) Оргкомитет Программы рассматривает запрос в течение 14 дней и принимает решение об утверждении или отклонении предложенных изменений в составы проектных команд в Системе;

3) Координатор Программы доводит решение Оргкомитета до заявителя и в случае утверждения изменений обеспечивает их отображение в Системе.

4.30. По завершении работы над проектом проектная команда предоставляет результаты партнеру Программы — инициатору проектной задачи, который оценивает предложенное решение проектной задачи в течение сроков, установленных в подпункте 3.1.1 Положения.

4.31. По результатам участия в Программе наставники проектных команд могут быть отмечены сертификатом за участие в Программе при условии представления решения проектной задачи командой на итоговом отчетном мероприятии, а также итогового отчета о реализации проектной задачи в Системе, согласованного партнером Программы – инициатором проектной задачи.

4.32. По результатам участия в Программе участники проектных команд могут быть отмечены сертификатом за участие в Программе при наличии сертификата за участие у наставника проектной команды и при условии предоставления отчета об участии в значимом региональном мероприятии, согласованного региональным координатором Программы.

5. Обработка персональных данных

5.1. Обработка персональных данных лиц, участвующих в Программе, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных, в целях обеспечения реализации настоящего Положения и проведения Программы, включая регистрацию, организацию взаимодействия между участниками, наставниками, партнерами и координаторами, проведение отборов, экспертиз и итоговых мероприятий, а также направление информационных сообщений, связанных с Программой.

5.2. Для достижения целей, указанных в пункте 5.1 Положения, обрабатываются персональные данные, в том числе предоставляемые участниками, наставниками, партнерами и координаторами при регистрации и подаче заявок на платформе «Сириус.Онлайн», необходимые для выполнения условий участия в Программе.

5.3. Порядок обработки персональных данных, их защита, а также права субъектов персональных данных определяются Политикой конфиденциальности Фонда (https://sochisirius.ru/o-siriuse/privacy-policy) и Пользовательским соглашением (https://sochisirius.ru/uploads/files/documents/agreement.pdf).

5.4. В рамках достижения заявленных целей персональные данные могут быть предоставлены следующим лицам:

– членам организационного комитета Программ (Приложение № 2 к Положению);

– членам экспертной комиссии Программы (Приложение № 3 к Положению);

– партнерам Программы (организациям-инициаторам проектных задач);

– региональным координаторам Программы;

– координаторам Программы от вузов.

5.5. В целях информирования общественности о ходе и результатах Программы, продвижения и популяризации научно-технологической деятельности Фонд вправе опубликовать в сети «Интернет» и других информационных ресурсах сведения об участниках Программы, включая фамилию, имя, отчество, регион, образовательную организацию, а также материалы, прикрепленные к заявкам (тезисы докладов, презентации, описания проектов).

5.6. Все участники Программы обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных, которые стали им

известны в ходе участия в Программе, и не использовать их в целях, не связанных с реализацией Положения и проведением Программы.

6. Дополнительные условия участия в Программе

6.1. Программа не предусматривает финансовое и ресурсное обеспечение проектов и проектных команд со стороны Фонда.

6.2. Поощрение участников и наставников проектной команды за успешное решение проектной задачи осуществляется по усмотрению заказчиков проектной задачи – партнеров.

6.3. Наставникам — получателям грантов Президента Российской Федерации предоставляется возможность получения зачета о деятельности в рамках отчета по гранту в текущем учебном году.

6.4. Участники и наставники проектных команд могут принять участие со своей проектной задачей в Международном конкурсе научно-технологических проектов «Большие вызовы» или других конкурсных мероприятиях.

6.5. Участники и наставники проектных команд имеют возможность принять участие в итоговой конференции Программы, которая будет проходить в очном формате в Образовательном центре «Сириус» в период с 23 по 26 июля 2027 г.[1]

6.6. К участию в очном этапе итоговой конференции Программы приглашаются проектные команды, успешно прошедшие конкурсный отбор в порядке, установленном разделом 7 Положения.

6.7. Участие проектных команд в очном этапе итоговой конференции осуществляется за счет средств Фонда.

7. Порядок проведения конкурсного отбора на участие в итоговой конференции Программы

7.1. Конкурсный отбор на участие в очном этапе итоговой конференции Программы (далее – конкурсный отбор) проводится Фондом в период с 15 апреля по 01 июня 2027 г.

7.2. Участниками конкурсного отбора могут быть участники и наставники Программы, принимавшие участие в работе над решением задачи в составе одной проектной команды, сформированной в Системе.

7.3. Для участия проектной команды в конкурсном отборе наставнику необходимо подать заявку в Системе в период с 15 апреля до 10 мая 2027 г.

[1] Организатором Программы могут быть внесены изменения в сроки проведения итоговой конференции Программы. Организатор Программы оставляет за собой право отменить проведение итоговой конференции Программы.

7.4. Конкурсный отбор проектных команд осуществляется в два этапа. Первый этап конкурсного отбора — заочная оценка презентации итогового решения реализуемой проектной задачи и тезисов научного доклада. Второй этап конкурсного отбора — собеседование проектной команды с членами экспертной комиссии Программы.

7.5. Каждая проектная команда проходит отбор на одну из трех секций итоговой конференции Программы в соответствии с научно-технологическим направлением, в рамках которого решается выбранная проектная задача:

Наименование научно-технологического направления проектной задачи	**Секция итоговой конференции**
Генетика и биомедицина	1
Когнитивные и междисциплинарные исследования	
Новые материалы, нанотехнологии и микроэлектроника	
Природоподобные и нейротехнологии	
Экология и изучение изменений климата	
Агропромышленные и биотехнологии	
Транспортно-логистические системы, морские, авиационные и беспилотные технологии	2
Космические технологии	
Передовые производственные технологии	
Современная энергетика	
Большие данные, искусственный интеллект, автоматизированные системы и информационная безопасность	3

7.6. Первый этап конкурсного отбора проводится в период с 15 апреля по 15 мая 2027 г. и включает в себя представление презентации итогового решения реализуемой проектной задачи и тезисов научного доклада.

7.7. Презентация итогового решения реализуемой проектной задачи должна быть представлена в формате PDF и включать в себя следующие разделы (слайды):

1) Представление проектной команды с распределением ролей и основными функциями каждого члена проектной команды (наставник + участники);

2) Формулировка цели работы (планируемого результата) и задач, которые нужно решить для ее достижения;

3) Анализ современного состояния исследований/разработок в выбранной области (приводится обзор исследований, литературы, научных статей, существующих решений, аналогов и т.п.);

4) Описание оригинальной идеи, методов и инструментов, с помощью которых решалась выбранная проектная задача;

5) Представление результатов решения проектной задачи;

6) Перспективы развития проекта (в случае, если они предполагаются).

7.8. Тезисы научного доклада оформляются в печатном формате (в текстовом редакторе Word), сохраняются в формате PDF и загружаются в заявку через личный кабинет в Системе.

Тезисы научного доклада должны включать следующие разделы: актуальность (с описанием значимости проблемы и потребности целевой аудитории); цель работы; дизайн исследования (используемые методы и инструменты); результаты и обсуждение; выводы. Объем тезисов — не более 1000 слов.

7.9. Максимальный балл за оценку материалов первого этапа конкурсного отбора (презентации итогового решения реализуемой проектной задачи и тезисов научного доклада) — 30.

7.10. По результатам первого этапа отбора не более 72 проектных команд (не более 24 команд в каждой из секций) с наивысшим баллом приглашаются к участию во втором этапе конкурсного отбора.

7.11. Второй этап конкурсного отбора проходит в период с 17 мая по 30 мая 2027 г. в формате собеседования проектной команды с членами экспертной комиссии Программы посредством видеоконференцсвязи.

В ходе собеседования проектная команда представляет членам экспертной комиссии Программы итоговое решение реализуемой проектной задачи. При этом члены экспертной комиссии Программы в ходе собеседования осуществляют проверку предметных знаний и компетенций участников проектной команды, в том числе в рамках обсуждения вопросов научно-технологического развития Российской Федерации.

7.12. Максимальный балл за оценку результатов собеседования (второго этапа конкурсного отбора) — 30.

7.13. Итоговый рейтинг проектных команд, участвующих в конкурсном отборе, определяется как сумма результата их участия в каждом из двух этапов конкурсного отбора.

7.14. Максимальное количество баллов, которое может набрать проектная команда по результатам конкурсного отбора — 60.

7.15. В соответствии с рейтингом проектных команд, принявших участие в конкурсном отборе, в каждой из секций формируется ранжированный список проектных команд, рекомендованных к участию в очном этапе итоговой конференции Программы.

7.16. В случае равенства баллов двух и более проектных команд приоритет имеют проектные команды, набравшие более высокий балл по результатам участия во втором этапе конкурсного отбора (собеседовании).

7.17. Общее количество проектных команд, рекомендованных к участию в очном этапе итоговой конференции Программы — не более 36 (не более 12 в каждой из секций).

7.18. Итоговые результаты конкурсного отбора публикуются на странице конкурсного отбора в Системе не позднее 07 июня 2027 г.

7.19. Участие во втором этапе конкурсного отбора Программы осуществляется в полном составе, включая наставника и всех участников проектной команды.

7.20. Замена наставника проектной команды на этапе конкурсного отбора не допускается.

К участию в очном этапе итоговой конференции Программы допускаются только те участники проектной команды, которые приняли участие во втором этапе конкурсного отбора. Участники проектной команды, не прошедшие собеседование (в том числе не явившиеся на собеседование без уважительной причины), не допускаются к участию в очном этапе итоговой конференции Программы.